



## UNIQUA ITALIA – Classe 420

### LINEE GUIDA PER PASSAGGI DI PROPRIETA'

#### 1) NUOVO CERTIFICATO DI STAZZA

Il certificato internazionale di stazza viene rilasciato al nuovo proprietario dal cantiere. Su questo certificato vengono riportati anche i dati del proprietario il quale deve inviare alla classe i seguenti documenti:

- a) certificato di stazza in originale valido .
- b) scheda accompagnatoria (scaricabile dal sito [www.420.it](http://www.420.it))
- c) prova dell'avvenuto pagamento di € 30 sul Conto Corrente Bancario intestato a UNIQUA ITALIA  
**IBAN: IT69W0335901600100000079078**

La classe terrà una copia e lo invierà alla FIV che conserverà il certificato di stazza originale, inviando poi all'indirizzo del proprietario, o di uno dei proprietari, un certificato sostitutivo vidimato dalla FIV.

**Si fa presente che il certificato originale per essere valido deve essere firmato dal Cantiere e dallo Stazzatore.**

#### 2) PASSAGGIO DI PROPRIETA' DI BARCA USATA

Il nuovo proprietario deve inviare alla classe i seguenti documenti:

- a) certificato di stazza in originale, se in suo possesso, o il certificato sostitutivo vidimato FIV (certificato plastificato)
- b) scheda accompagnatoria (scaricabile dal sito [www.420.it](http://www.420.it))
- c) prova dell'avvenuto pagamento di € 15 sul Conto Corrente Bancario intestato a UNIQUA ITALIA **IBAN: IT69W0335901600100000079078**

Nel caso di **Certificato originale** la classe terrà una copia e lo invierà alla FIV che conserverà il certificato di stazza originale, inviando poi all'indirizzo del proprietario, o di uno dei proprietari, un certificato sostitutivo vidimato dalla FIV.

Nel caso di **Certificato sostitutivo** (plastificato) la classe tratterà il certificato e inoltrerà la richiesta alla FIV che fatte le dovute verifiche invierà all'indirizzo del proprietario, o di uno dei proprietari, il certificato vidimato con la nuova intestazione.

#### a) RICHIESTA DI DUPLICATO DEL CERTIFICATO DI STAZZA SOTITUTIVO

Il proprietario deve inviare alla classe i seguenti documenti:

- a) scheda accompagnatoria (scaricabile dal sito [www.420.it](http://www.420.it) - documenti)
- b) prova dell'avvenuto pagamento di € 15 sul Conto Corrente Bancario intestato a UNIQUA ITALIA **IBAN: IT69W0335901600100000079078**

La classe inoltrerà la richiesta alla FIV che fatte le dovute verifiche invierà all'indirizzo del proprietario, o di uno dei proprietari, la nuova copia del certificato vidimato.

Il referente della classe Uniqua 420 cui inviare tutta la documentazione è:

Anna Barabino  
Viale Plo VII 21/29  
16148 Genova